

Plan d'action et de suivi des recommandations de l'évaluation finale externe du programme 2017-2021

Mise à jour								
Recommandations clés	Date	Source	Par qui?	Actions	Responsable	Date cible	Suivi	Commentaires
OS 1 - SMNI-EPI								
1.1. Renforcer les dispositifs de mutualisation par une planification hebdomadaire partagée	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Elaborer et partager la planification hebdomadaire avec les services logistiques	Chef de Projet en lead / Superviseurs de Zone en contributeurs	Chaque semaine à partir de janvier 2022		
1.2. Renforcer les dispositifs de type réunion comité de pilotage et réunion de coordination locale, réunions trimestrielles, semestrielles et annuelles et la remise des rapports sur la même fréquence en étant attentif à l'accessibilité des bénéficiaires et aux aspects liés au genre.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Prévoir et organiser des réunions semestrielles du comité de pilotage national du programme dans la planification pluriannuelle	Chef de Projet	Mars 2022		
				Prévoir chaque trimestre des réunions de coordination au niveau de chaque district avec un rapport partagé sur le niveau de réalisation des activités et des résultats du programme	Chef de Projet	Mars 2022		
				Elaborer des outils d'analyse des aspects liés à l'accessibilité des différentes catégories de bénéficiaires et aux aspects liés au genre au moins en amont de chaque activité	Chargé de Collecte de données en responsable et Chaque responsable d'activité en contributeur	A chaque activité		
				Conduire une analyse des besoins et barrières et envisager des actions précises à mettre en œuvre au cours de l'année.	Chaque responsable d'activité en lead / Chargé de Collecte de données en contributeurs	A chaque activité		
1.3. Renforcer les pratiques d'inclusion et de considération du genre en 2022-2026	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Mettre à jour les outils l'évaluation de l'inclusion et de la prise en compte du genre	Chargé de Collecte de données / Chaque responsables d'activité	Fin mai 2022		
1.4. Développer au 1er trimestre 2022 un plan détaillé des synergies et complémentarités avec les acteurs retenus dans le secteur SMI/DPE.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Elaborer un plan de mise en œuvre des synergies et complémentarités avec les acteurs retenus dans le secteur SMI/DPE	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone en contributeurs	Fin mars 2022		
				Organiser une réunion des acteurs retenus sur le secteur SMI/DPE pour discuter et valider le plan d'action	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone/ Chargé de SMI/DPE en contributeurs	Fin mai 2022		
1.5 Renforcer les capacités de ROE	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Mettre à jour de l'évaluation des capacités de ROE en lien avec le domaine de plaidoyer	Chargé de Développement Organisationnel	Fin mars 2022		
				Développer un plan de renforcement des capacités de ROE issu de l'évaluation	Chargé de Développement Organisationnel	Fin mars 2022		
				Appuyer techniquement la mise en œuvre du plan de renforcement des capacités de ROE sur une fréquence semestrielle	Chargé de Développement Organisationnel	A partir d'avril 2022 et tout au long chaque année		
OS 2- DLI/RBC								
2.1 Renforcer la mutualisation des ressources et la planification entre les équipes sur un district	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Elaborer et partager la planification entre les équipes techniques et les services logistiques au niveau de chaque district avec un focus sur la mutualisation des ressources	Chef de Projet en lead / Superviseurs de Zone en contributeurs	Fin mars 2022		

7	2.2. Renforcer les dispositifs réunions trimestrielles et annuelles et partager les rapports dans les délais fixés ou requis par les autorités	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Prévoir des réunions trimestrielles et annuelles et un rapport partagé sur le niveau de réalisation des activités et des résultats à partager avec les autorités dans les fréquences requises	Chef de Projet	Mars 2022		
8	2.4. Développer un plan détaillé des synergies et complémentarités avec les acteurs retenus sur l'inclusion du handicap sur le prochain programme en lien avec le CSC 2022-2026, y compris la suite des conclusions sur les outils de sensibilisation	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Elaborer un plan de mise en oeuvre des synergies et complémentarités avec les acteurs retenus dans sur l'inclusion du handicap et les conclusions sur les	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone en contributeurs	Fin mars 2022		
					Organiser une réunion des acteurs retenus pour discuter et valider le plan d'action	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone/ Chargé d'Education Inclusive en contributeurs	Fin mai 2022		
9	2.5. Renforcer les OPH dans le plaidoyer pour l'inclusion des PH dans les services	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Prévoir un plan de renforcement des capacités des OPH ciblées dans chaque zone en rapport avec l'inclusion des PH dans les services	Chargé de Développement Organisationnel	A partir de juillet 2022 et tout au long chaque année		
OS 3- READ									
10	3.1. Consolider la combinaison et la mutualisation des ressources sur chaque district	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Similaire à la recommandation 2.1.	Similaire à la recommandation 2.1.	Similaire à la recommandation 2.1.		
11	3.2. Accroître le rôle du partenaire et des acteurs locaux sur le terrain	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Lors de la planification des activités avec les partenaires et les acteurs locaux, prévoir des modalités concrètes sur le rôle des partenaires dans chaque	Chef de Projet en lead avec les superviseurs de zone en contributeurs	Fin juin 2021		
12	3.3. Renforcer les dispositifs réunions trimestrielles, annuelles et réunions bilatérales	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	En lien avec la recommandation 2.2, prévoir des réunions trimestrielles annuelles et bilatérales un rapport partagé sur le niveau de réalisation des activités et des résultats à partager avec les participants dans les fréquences requises	Chef de Projet	Mars 2022		
13	3.4. Systématiser les enquêtes de satisfaction des usagers des services de réadaptation et les groupes d'expression des usagers.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Conduire les enquêtes de satisfaction des usagers des services de réadaptation et les groupes d'expression des usagers.	Chargé de réadaptation en lead / Chargé de collecte des données en contributeur	Mi-novembre de chaque année		
14	3.5. Elaborer un plan des synergies & complémentarités du secteur réadaptation	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Elaborer un plan de mise en oeuvre des synergies et complémentarités avec les acteurs retenus dans le secteur réadaptation	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone et Chargé de la réadaptation en contributeurs	Fin mars 2022		
					Organiser une réunion des acteurs retenus pour discuter et valider le plan d'action	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone / Chargé de la réadaptation en contributeurs	Fin mai 2022		
Triptyque Genre, Age et Handicap									
	4.1. Faire une analyse systématique des besoins spécifiques des hommes et des		Rapport d'évaluation		Au moment de la planification pluriannuelle, prévoir une analyse des besoins spécifiques des hommes et des femmes, des personnes handicapées par type de handicap et par catégorie d'âge ou autres personnes vulnérables par rapport à chaque résultat ou activité	Chef de Projet en lead, superviseurs de zone, chaque responsable d'activité et Chargé de Collecte de données en contributeurs	Fin mars 2022		

15	femmes, des personnes handicapées par type de handicap et par catégorie d'âge ou autres personnes vulnérables.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Organiser en amont de chaque activité une analyse des besoins spécifiques des hommes et des femmes, des personnes handicapées par type de handicap et par catégorie d'âge ou autres personnes vulnérables et développer des actions conséquentes à mettre en œuvre avant, pendant et après la tenue de l'activité	Chaque responsable d'activité en lead et Chargé de Collecte de données en contributeur	Au moment de chaque activité		
16	4.2. Faire un plaidoyer pour que les programmes communautaires bénéficient aussi les personnes atteintes d'épilepsie, les personnes handicapées, hommes et femmes.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Pour chaque district du programme, élaborer un plan de plaidoyer pour la prise en compte des dans les programmes communautaires pour les personnes atteintes d'épilepsie, les personnes handicapées, hommes et femmes	Superviseurs de zone en lead, chef de projet chaque responsable d'activité en contributeur	Fin Juin 2022		
17	4.3. Organiser les formations en genre et l'engagement des hommes dit approche « men engage » pour les agents de santé communautaire, bénéficiaires et partenaires.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Par district, conduire une analyse des besoins en matière de genre chez les acteurs identifiés, y compris les agents de santé communautaire, bénéficiaires et partenaires	Chargé de Collecte de données en lead et Chaque responsable d'activité en contributeur	Fin Juin 2022		
18	4.4. Mener une campagne de sensibilisation des couples bénéficiaires et membres de leur famille sur l'épilepsie et le rôle des hommes et des femmes dans la prise en charge des malades.	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	Elaborer un plan et des messages de sensibilisation	Chargé de SMI/DPE	Fn decembre 2022		
	Dialogues stratégiques				Organiser des sessions auores des groupes	Chargé de SMI/DPE	A partir de janvier 2023		
19	Intégrer les recommandations du dialogue stratégique de 2020 dans la programmation liée aux synergies et complémentarités avec les acteurs retenus sur le prochain programme 2022-2026	6-déc.-21	Rapport d'évaluation finale externe 2017-2021	Consultant Trust Line	En lien avec les recommandations 1.4, 2.4 et 3.5, identifier des actions liées aux recommandations des dialogues stratégiques 2020 et 2021 et les incorporer dans les plans de mise en œuvre des synergies et complémentarités avec les acteurs retenus dans les secteurs SMI/DPE, inclusion du handicap et réadaptation	Chef de projet en lead / Superviseurs de Zone en contributeurs	Fin mars 2022		

